

**ZARZĄDZENIE NR 60/21**  
**WÓJTA GMINY NOWY DWÓR**

z dnia 31 sierpnia 2021 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Nowy Dwór**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Nowy Dwór, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 57/19 Wójta Gminy Nowy Dwór z dnia 2 września 2019 r. wprowadzam następujące zmiany:

1) w § 13 ust. 3 , pkt. 14 otrzymuje brzmienie:

„14) konserwator maszyn i urządzeń- magazynier- 1 etat”;

2) w § 26 ust. 5 dodaje się pkt 7 w brzmieniu:

„7) w zakresie konserwatora maszyn i urządzeń- magazynier:

- Dbanie o odpowiedni stan techniczny pojazdów i sprzętu należących do gminy.
- Demontowanie i montowanie zespołów i układów mechanicznych w pojazdach i sprzęcie.
- Naprawianie i wymiana wadliwie działających części lub zespołów.
- Dokonywanie wymiany płynów eksploatacyjnych pojazdów.
- Mycie oraz czyszczenie części i podzespołów.
- Sprawdzanie jakości wykonanych prac obsługowo- naprawczych poprzez jazdę próbną oraz za pomocą urządzeń.
- Organizowanie, eksploatacja i utrzymywanie w czystości stanowiska pracy z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska..
- Utrzymanie porządku i czystości w pomieszczeniach magazynowych
- Wykonywanie rozliczeń kosztów obsługi i napraw.
- Zakup , ewidencjonowanie i wydawanie paliw, olei, części zamiennych do pojazdów, maszyn i urządzeń stanowiących własność gminy
- Prowadzenie właściwej gospodarki narzędziowo-sprzętowej, paliwowej i magazynowej
- Przeprowadzanie okresowych przeglądów technicznych urządzeń, maszyn, narzędzi
- Dowóz narzędzi, paliw i innych materiałów do miejsc wyznaczonych przez przełożonych
- Nadzór nad materiałami i urządzeniami Urzędu Gminy zgromadzonymi w magazynie Urzędu, wydawanie ich zgodnie z poleceniem przełożonego
- Prowadzenie ewidencji posiadanych i zakupionych urządzeń, części oraz ich rozdysponowywanie
- Wykonywanie prac porządkowych i remontowych obiektów gminnych.

- Odśnieżanie dróg i ulic gminnych oraz chodników, parkingów i alejek.
- Wykonywanie innych czynności zleconych przez przełożonego.
- przyjmowanie oraz dokumentowanie dostaw towarów.”;

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt  
Andrzej Humienny