

ZARZĄDZENIE NR 51/19
WÓJTA GMINY NOWY DWÓR

z dnia 23 sierpnia 2019 r.

w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej w Nowym Dworze.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2019 r. poz.506) oraz art. 63 ust. 13 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1184) zarządzam, co następuje:

§ 1. Z dniem 31 sierpnia 2019 r. powierzam Pani mgr Marcie Stasiulewicz pełnienie obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej w Nowym Dworze do czasu wyłonienia dyrektora szkoły w drodze konkursu zgodnie z art. 63 ust. 10 lub 12 ustawy - Prawo oświatowe, nie dłużej jednak niż do dnia 30 czerwca 2020 r.

§ 2. 1. Udzielam Pani mgr Marcie Stasiulewicz pełnomocnictwa do prowadzenia Szkoły Podstawowej w Nowym Dworze, zarządzania nią i reprezentowania go na zewnątrz oraz dokonywania czynności prawnych w ramach zwykłego zarządu.

2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Szczegółowy zakres praw i obowiązków Dyrektora Szkoły określają odrębne przepisy.

§ 4. Składniki wynagrodzenia zostaną ustalone oddzielnym dokumentem.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt
Andrzej Humienny

Załącznik do Zarządzenia Nr 51/19

Wójta Gminy Nowy Dwór

z dnia 23 sierpnia 2019 r.

PEŁNOMOCTNICTWO

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) zarządzam, co następuje:

§ 1. Udzielam pełnomocnictwa Pani mgr Marcie Stasiulewicz do dokonywania jednoosobowo czynności prawnych w imieniu Wójta w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności;

- 1) do reprezentowania i występowania w sprawach dotyczących funkcjonowania Szkoły Podstawowej w Nowym Dworze i wykonywania przez niego jego ustawowych zadań:
 - a) przed wszystkimi władzami, urzędami, przedsiębiorstwami, bankami i innymi jednostkami organizacyjnymi oraz osobami fizycznymi;
 - b) przy zawieraniu umów, dokonywaniu rozliczeń finansowych i podejmowaniu innych czynności nie przekraczających zakresu zwykłego zarządu;
- 2) do dysponowania środkami finansowymi określonymi w planie finansowym jednostki budżetowej i ponoszenia odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie;
- 3) jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata skarbnika gminy lub osoby przez niego upoważnionej.
- 4) do dokonywania wszelkich czynności procesowych w zakresie określonym w art. 91 Kodeksu postępowania cywilnego.
- 5) do podpisywania umów najmu, na okres nie dłuższy niż 3 lata, pomieszczeń znajdujących się w budynku Szkoły Podstawowej w Nowym Dworze.
- 6) do udzielania dalszych pełnomocnictw w sprawach nie przekraczających zakresu zwykłego zarządu.

§ 2. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Wójta.

§ 3. Pełnomocnictwo udziela się do odwołania nie dłużej niż na czas pełnienia funkcji.

§ 4. 1. Odwołanie niniejszego pełnomocnictwa lub jego ograniczenie może nastąpić w każdym czasie.

2. Odwołanie ze stanowiska Dyrektora oraz ustanie stosunku pracy powoduje unieważnienie pełnomocnictwa .