

ZARZĄDZENIE NR 25/12
WÓJTA GMINY NOWY DWÓR

z dnia 25 kwietnia 2012 r.

w sprawie wprowadzenia procedury ustalenia ponownej oceny pracy dyrektora szkoły oraz nauczyciela, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły.

Na podstawie art. 6a ust.9 pkt.2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela /jednolity tekst Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami/ oraz § 9 ust.1, 4 i 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2000 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz.U. Nr 98, poz. 1066, Dz. U. z 2001r. Nr 131 poz.1459, z 2009r. Nr 123, poz.1022) zarządzam , co następuje:

§ 1. Wprowadzam do stosowania w Urzędzie Gminy w Nowym Dworze procedurę ustalenia ponownej oceny pracy dyrektora szkoły oraz nauczyciela, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły, która stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Andrzej Humienny

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SPRAWIE USTALENIA PONOWNEJ OCENY
PRACY DYREKTORA SZKOŁY ORAZ NAUCZYCIELA, KTÓREMU CZASOWO
POWIERZONO PEŁNIENIE OBOWIĄZKÓW DYREKTORA SZKOŁY**

§ 1. Cel: ujednolicenie sposobu postępowania w przypadku złożenia wniosku przez dyrektora lub nauczyciela, któremu czasowo powierzono stanowisko dyrektora szkoły o ponowne ustalenie oceny pracy.

§ 2. Zasady ogólne, wynikające z przepisów prawa, rozpatrywania wniosków o ponowne ustalenie oceny pracy.

1. Od ustalonej oceny pracy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, dyrektorowi oraz nauczycielowi któremu czasowo powierzono stanowisko dyrektora szkoły przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy do Wójta Gminy Nowy Dwór.

2. Odwołanie od oceny pracy nauczyciela rozpatruje, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku – powołany przez Wójta Gminy Nowy Dwór zespół oceniający w składzie:

- 1) przedstawiciel organu prowadzącego szkołę, jako przewodniczący zespołu,
- 2) przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
- 3) przedstawiciel rodziców wchodzących w skład rady szkoły lub placówki, a w szkole lub placówce, w której rada szkoły nie została powołana – przedstawiciel rady rodziców;
- 4) na wniosek dyrektora szkoły/nauczyciela- nauczyciel doradca metodyczny;
- 5) na wniosek dyrektora szkoły/nauczyciela -przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej wskazanej przez nauczyciela.

3. Przedstawiciele do zespołu oceniającego delegowani zostają pisemnie na pisemny wniosek Wójta Gminy Nowy Dwór, skierowany do odpowiednich organów.

4. Zespół oceniający może ustalić nową ocenę pracy lub podtrzymać ocenę kwestionowaną przez nauczyciela. Od oceny dokonanej przez zespół oceniający nie przysługuje odwołanie.

5. Pracami zespołu oceniającego kieruje jego przewodniczący. Rozstrzygnięcie co do utrzymania lub ustalenia nowej oceny pracy zapada zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby oddanych głosów decyduje przewodniczący zespołu. Każdy członek zespołu oceniającego zobowiązany jest wypełnić kartę indywidualnej oceny pracy nauczyciela, której wzór stanowi załącznik Nr 1 do procedury.

6. Z przebiegu prac zespołu oceniającego sporządza się protokół, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do procedury, a który podpisują wszyscy członkowie zespołu.

7. Rozstrzygnięcie, o którym mowa w pkt. 5, sporządza się według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do procedury, w trzech egzemplarzach, który podpisuje przewodniczący zespołu oceniającego, a następnie:

- 1) jeden egzemplarz rozstrzygnięcia przesyła zainteresowanemu dyrektorowi lub nauczycielowi, któremu czasowo powierzono stanowisko dyrektora, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru;
- 2) drugi egzemplarz rozstrzygnięcia dołącza się do akt osobowych dyrektora lub nauczyciela, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora,
- 3) trzeci egzemplarz rozstrzygnięcia i dokumentację z przeprowadzonego postępowania pozostawia się w aktach sprawy.

Pani/Pana

(podpis członka Zespołu Oceniającego)

(wzór)

Protokół z posiedzenia Zespołu Oceniającego

powołanego przez Wójta Gminy Nowy Dwór do przeprowadzenia postępowania w sprawie ustalenia ponownej oceny pracy dyrektora szkoły oraz nauczyciela, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły Pani/Pana

.....

Data wpływu wniesienia odwołania:

Data posiedzenia Zespołu Oceniającego:

I. Informacja o wnioskodawcy:

miejsce pracy:

stanowisko:

II. Skład Zespołu Oceniającego:

1. – przewodniczący, przedstawiciel organu
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe) prowadzącego,

2. – przedstawiciel organu sprawującego
(imię i nazwisko) nadzór pedagogiczny,

3. – przedstawiciel rady rodziców
(imię i nazwisko)

4. – nauczyciel doradca metodyczny
(imię i nazwisko)

5. – przedstawiciel organizacji związkowej
(imię i nazwisko)

.....
(nazwa związku zawodowego)

III. Zespół Oceniający podjął rozpatrzenie wniesionego wniosku o ustalenie ponownej oceny pracy w związku z obecnością wymaganego kworum do podejmowania rozstrzygnięć (2/3 składu Zespołu).

Nieobecny:
(imię i nazwisko)

IV. Przebieg czynności rozpatrujących wniesione odwołanie od oceny pracy:

1. Zapoznanie Zespołu Oceniającego z uzasadnieniem wniosku o ustalenie ponownej oceny pracy, wniesionego przez dyrektora/nauczyciela.

Uwagi:

.....

.....
.....
.....
.....
.....

2. Zapoznanie Zespołu Oceniającego z kryteriami oceny pracy dyrektora/nauczyciela.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Zapoznanie Zespołu Oceniającego z częstkową oceną pracy dyrektora/nauczyciela
dokonaną przez organ prowadzący oraz przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Zapoznanie Zespołu Oceniającego z opiniami Rady Rodziców i zakładowych
organizacji związkowych działających w tej szkole.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

- V. Po zakończeniu czynności rozpatrujących odwołanie od oceny pracy przystąpiono do
ustalenia oceny pracy dyrektora/nauczyciela. Każdy z członków Zespołu ustosunkował
się do utrzymania lub ustalenia nowej oceny pracy i uzasadnił swoje zdanie na
indywidualnej karcie oceny.

- VI. Po zasumowaniu stanowisk, określonych przez poszczególnych członków Zespołu,
stwierdzono, że dyrektor/ nauczyciel uzyskał głosów za utrzymaniem
dotychczasowej oceny, głosów za ustaleniem nowej oceny.
Do protokołu dołączono indywidualne karty oceny.

- VII. Uzasadnienie postanowienia Zespołu Oceniającego:

.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VIII. Działając na podstawie art. 6a ust. 9 pkt. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. *Karta Nauczyciela* (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674, ze zmianami) oraz § 9 pkt.1 i 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2000 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, ze zmianami)

Zespół Oceniający podtrzymuje ocenę pracy Pani/Pana
..... z dnia, tj. ocenę

Zespół Oceniający ustala nową ocenę pracy Pani/Pana
....., tj. ocenę

Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6 ust. 4 ustawy – *Karta Nauczyciela*:

ocena:

Podpisy członków zespołu oceniającego:

1.
2.
3.
4.
5.

.....

(miejscowość, data)

(wzór)

Nowy Dwór, dnia

OCENA PRACY

dokonana przez Zespół Oceniający

powołany przez Wójta Gminy Nowy Dwór

w dniu

celem rozpatrzenia wniosku o ustalenie ponownej oceny pracy

Pani/Pana

dyrektora/nauczyciela

1. Na podstawie art. 6a ust. 9 pkt.2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. *Karta Nauczyciela* (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, ze zmianami) oraz § 9 ust. 1 i 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej dnia 2 listopada 2000 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1066, ze zmianami)

Zespół Oceniający w składzie:

- 1) - przewodniczący zespołu; przedstawiciel organu prowadzącego,
- 2) - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
- 3) - przedstawiciel rady rodziców,
- 4) - nauczyciel doradca metodyczny,
- 5) - przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej,

na posiedzeniu w dniu - po rozpatrzeniu wniesionego wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy -

ustalił nową ocenę pracy/podtrzymał ocenę kwestionowaną przez nauczyciela*

Pani/Pana

nauczyciela

tj. „ocena*”**

Uzasadnienie

.....
.....
.....

2. Od oceny dokonanej przez zespół oceniający nie przysługuje odwołanie.

Przewodniczący Zespołu Oceniającego

Otrzymują:

1) dyrektor szkoły,

2) a/a.

* właściwe podkreślić

** (stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 pkt ... - Karta Nauczyciela)