

UCHWAŁA NR XII/77/08RADY GMINY NOWY DWÓR

z dnia 26 czerwca 2008 r.

w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowy Dwór a także warunków i sposobu ich przyznawania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1519, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 72 ust. 1, w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr.170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600 oraz z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103 i Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. W planach finansowych szkół prowadzonych przez Gminę Nowy Dwór przeznacza się corocznie środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli w wysokości 0,3% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

§ 1. Przyjmuje się regulamin udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli określający rodzaje świadczeń oraz warunki i sposób ich przyznawania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Dwór.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Dariusz Mozolewski

Załącznik
do Uchwały Nr XII/77/08
Rady Gminy Nowy Dwór
z dnia 26 czerwca 2008 r.

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY ZDROWOTNEJ DLA NAUCZYCIELI.

§ 1. 1. Utworzony fundusz zdrowotny w wysokości 0,3 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli przeznaczony jest na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

2. Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zarządzają dyrektorzy szkół.

3. Pomoc zdrowotna udzielana jest na wniosek nauczyciela lub innej upoważnionej osoby, w formie zasiłku pieniężnego.

4. Zasiłki wypłacane są z budżetów szkół.

5. Ilekroć w uchwale jest mowa o szkołach rozumie się przez to zespół szkół, gimnazjum, szkoły podstawowe i oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowy Dwór.

6. Świadczenia pomocy zdrowotnej nie mają charakteru roszczeniowego.

§ 2. Do otrzymania pomocy finansowej na cele zdrowotne uprawnieni są:

- 1) nauczyciele zatrudnieni w szkołach prowadzonych przez Gminę Nowy Dwór;
- 2) byli nauczyciele – emeryci i renciści danych szkół, którzy przeszli na emeryturę lub rentę ze szkół, dla których Gmina Nowy Dwór jest organem prowadzącym;
- 3) nauczyciele zatrudnieni w kilku szkołach Gminy Nowy Dwór są uprawnieni do otrzymania pomocy zdrowotnej u pracodawcy, który zatrudnia danego nauczyciela w wymiarze wyższym niż inni pracodawcy.

§ 3. 1. Wysokość jednorazowego zasiłku pieniężnego ustala dyrektor szkoły w zależności wysokości środków funduszu zdrowotnego, sytuacji wnioskodawcy oraz ilości złożonych wniosków.

2. Podstawą do udzielenia pomocy zdrowotnej są w szczególności:

- przewlekła choroba lub gdy przebieg choroby jest ciężki,
- leczenie szpitalne z koniecznością dalszego leczenia w domu lub sanatoryjnego,
- długotrwałe leczenie specjalistyczne,
- konieczność zakupu szkielek korekcyjnych,
- konieczność skorzystania z usług z zakresu protetyki dentystycznej,
- leczenie sanatoryjne i rehabilitacyjne,

- konieczność przeprowadzenia kosztownych zabiegów leczniczych i badań specjalistycznych,
- dofinansowanie kosztów zakupu leków, sprzętu medycznego i ortopedycznego,
- korzystanie z dodatkowej opieki zdrowotnej opiekuna czy pielęgniarki.

§ 4. 1. Z wnioskiem o przyznanie zasiłku pieniężnego z funduszu zdrowotnego nauczyciel występuje do dyrektora szkoły.

2. Do wniosku na druku, który stanowi załącznik Nr 1 do regulaminu należy dołączyć w szczególności:

- aktualne zaświadczenie lekarskie- lekarza specjalisty,
- imiennie wystawione rachunki, zlecenia lub faktury za świadczenia, o których mowa w § 3 mogą być poświadczane kserokopie.

3. Posiedzenia Komisji Zdrowotnej odbywają się dwa razy w roku.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach posiedzenia Komisji mogą odbywać się częściej.

§ 5. 1. Dyrektor szkoły przyznaje zasiłki po zaopiniowaniu wniosków przez komisję do spraw pomocy finansowej na cele zdrowotne zwaną Komisją Zdrowotną.

2. Komisje, o której mowa w ust. 1 , powołuje dyrektor szkoły w składzie:

- z-ca dyrektora, a w przypadku braku jego zastępcy osoba upoważniona przez dyrektora szkoły / placówki / jako przewodniczący Komisji,
- nauczyciel wytypowany przez Radę Pedagogiczną,
- po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w szkole.

3. Na wniosek Rady Pedagogicznej i Związków Zawodowych działających w szkole /placówce/ dyrektor szkoły dokonuje zmiany członków Komisji przez nich zgłoszonych.

4. Opinia Komisji Zdrowotnej podejmowana jest po zapoznaniu się i omówieniu wniosków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej 2/3 członków Komisji.

5. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest pisemny protokół.

6. Do szczegółowych zadań Komisji Zdrowotnej należy:

- opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej,
- wnioskowanie do dyrektora o przyznanie pomocy zdrowotnej osobom, o których mowa w § 2,
- ewidencjonowanie wniosków w rejestrze, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do regulaminu.

§ 6. 1. Członkowie Komisji Zdrowotnej są zobowiązani do zachowania w tajemnicy informacji o stanie zdrowia i sytuacji materialnej nauczycieli ubiegających się o pomoc zdrowotną.

§ 7. 1. Zasiłek na pomoc zdrowotną może być przyznany nauczycielowi nie częściej niż raz w roku.

2. W szczególnie uzasadnionym przypadku zasiłek może być przyznany dwa razy w roku.

§ 8. Świadczenia zdrowotne będą przyznawane w zależności od posiadanych środków.

Przewodniczący Rady

Dariusz Mozolewski

Załącznik Nr 1
do regulaminu udzielania
pomocy zdrowotnej dla
nauczycieli

DYREKTOR

.....
/ nazwa szkoły lub placówki/

WNIOSEK

o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną.

.....
/wnioskodawca - imię i nazwisko/

.....
/ adres zamieszkania i nr telefonu /

.....
/ szkoła, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony/

Wnoszę o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

Uzasadnienie :

.....
.....
.....
.....
(w załączeniu: aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela , dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia)

.....
miejsowość i data

.....
podpis wnioskodawcy

II. Opinia Komisji Zdrowotnej i proponowana wysokość pomocy finansowej :

.....
.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji Zdrowotnej:

.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

III. Decyzja dyrektora szkoły:

Przyznaję świadczenie pieniężne w kwocie zł (słownie:
.....)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)

Załącznik Nr 2
do regulaminu udzielania
pomocy zdrowotnej dla
nauczycieli

REJESTR

**WNOSKÓW O UDZIELENIE ŚWIADCZENIA PIENIĘŻNEGO ZE ŚRODKÓW
FINANSOWYCH NA POMOC ZDROWOTNĄ W ROKU**

| Lp | Imię i nazwisko nauczyciela | Miejsce zatrudnienia (czynny zawodowo/emeryt- której szkoły) | Cel pomocy zdrowotnej | Wnioskowana kwota pomocy | Przyznana kwota pomocy | Uwagi |
|-----------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |